**Объявление**

Проведение независимой антикоррупционной экспертизы проекта решения Совета депутатов муниципального округа Ясенево ***«Об Общественном совете по сохранению и развитию исторического и культурного наследия муниципального округа Ясенево».***

Начало приема заключений: 21.08.2019 года

Окончание приема заключений: 28.08.2019 года

Прием заключений осуществляется по адресу: Москва, проезд Карамзина, д.13, корп.1, аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево, ежедневно в рабочие дни по московскому времени с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00, в пятницу с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00.

Контактный телефон: 8 (495) 423-63-60;

Электронная почта: [munsobr@yasenevo.ru](mailto:munsobr@yasenevo.ru)

Контактное лицо: Сибгатулова Татьяна Александровна

ПРОЕКТ

внесен главой муниципального округа Ясенево

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Гришиной

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов

муниципального округа Ясенево

**Об Общественном совете по сохранению и развитию исторического и культурного наследия муниципального округа Ясенево**

В соответствии с пунктом 3 статьи 5 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пп. в) пункта 22, пунктами 6, 23 статьи 2, пунктом 9 статьи 5, Устава муниципального округа Ясенево, в целях сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения), Совет депутатов муниципального округа Ясенево решил:

1. Создать Общественный Совет по сохранению и развитию исторического и культурного наследия муниципального округа Ясенево (далее – Общественный совет).

2. Утвердить Положение Об Общественном совете по сохранению и развитию исторического и культурного наследия муниципального округа Ясенево (Приложение 1).

3. Утвердить персональный состав Общественного совета (Приложение 2).

4. Разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» http://moyasenevo.ru/.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ясенево И.В. Гришину.

Редактор проекта:

Заместитель начальника

Организационно-правового отдела

аппарата Совета депутатов

муниципального округа Ясенево

Т.А. Сибгатулова, (495)423-63-60

Ознакомлена:

Глава муниципального округа Ясенево

И.В. Гришина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к решению Совета депутатов муниципального округа Ясенево от « »\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_/\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об Общественном совете по сохранению и развитию исторического   
и культурного наследия муниципального округа Ясенево**

1. **Общие положения**

1.1. Общественный Совет по сохранению и развитию исторического и культурного наследия муниципального округа Ясенево (далее – Общественный совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом Совета депутатов муниципального округа Ясенево (далее – Совет депутатов), созданным в целях повышения эффективности принятия решений в области сохранения, использования, популяризации и охраны объектов исторического и культурного наследия, расположенных в муниципальном округе Ясенево города Москвы.

1.2. В своей работе Общественный совет руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

1.4. Целью деятельности Общественного совета является обсуждение и помощь в решении общественно значимых задач в области сохранения, использования, популяризации и охраны объектов культурного и исторического наследия для обеспечения высокого качества жизни, духовно-нравственного воспитания и доступности данных объектов для жителей муниципального округа Ясенево.

1.5. Общественный совет создан для участия общественности в развитии систем образования, культуры, досуга и духовно-нравственного воспитания граждан муниципального округа Ясенево, их доступности и открытости для всех слоев населения.

1.6. Деятельность Общественного совета основывается на принципах законности, уважения прав и свобод граждан, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Члены Общественного совета принимают участие в его работе на безвозмездной основе.

**2. Задачи Общественного** **совета**

2. Задачами Общественного совета являются:

2.1. Содействие в определении основных направлений деятельности в рамках сохранения, использования, популяризации и охраны объектов культурного и исторического наследия, расположенных в муниципальном округе Ясенево.

2.2. Подготовка рекомендаций для принятия решений в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного и исторического наследия муниципального округа Ясенево.

**3. Функции Общественного** **совета**

3. Функциями Общественного совета являются:

3.1. Подготовка предложений по совершенствованию деятельности в области сохранения, использования, популяризации и охраны объектов культурного и исторического наследия, расположенных в муниципальном округе Ясенево.

3.2. Рассмотрение программ и предложений, направленных на сохранение объектов культурного и исторического наследия муниципального округа Ясенево и подготовка рекомендаций по их осуществлению.

3.3. Рассмотрение предложений о признании объектов культурного наследия федерального значения, расположенных на территории муниципального округа Ясенево, особо ценными объектами культурного наследия народов Российской Федерации.

3.4. Рассмотрение предложений об отнесении объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального округа Ясенево, к объектам всемирного культурного и природного наследия.

3.5. Рассмотрение предложений об отнесении достопримечательных мест муниципального округа Ясенево к историко-культурным заповедникам.

3.6. Рассмотрение предложений о воссоздании утраченных объектов культурного наследия и регенерации историко-градостроительной среды объектов культурного наследия муниципального округа Ясенево.

3.7. Рассмотрение предложений о включении выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – реестр) в качестве объекта культурного наследия регионального значения или в качестве объекта культурного наследия местного (муниципального) значения;

3.8. Выявление общественного мнения по вопросу признания зданий, сооружений зданиями и сооружениями, имеющими особое значение для социального, экономического, культурного и иного развития муниципального округа Ясенево.

3.9. Рассмотрение, направленных в Общественный совет, архитектурно-строительных, реставрационных проектов и проектов по приспособлению объектов культурного наследия народов Российской Федерации для современного использования.

3.10. Осуществление иных функций в соответствии с задачами Общественного совета.

**4. Состав Общественного совета и организация работы**

4.1. Состав Общественного совета формируется из должностных лиц администрации муниципального округа Ясенево, представителей органов местного самоуправления, депутатов и выдвинутых в него полномочных представителей общественных организаций, зарегистрированных в установленном порядке в городе Москве и представляющих социально-экономические интересы различных слоев населения, известных общественных деятелей.

4.2. Деятельностью Общественного совета руководит председатель Общественного совета, который определяет время проведения заседаний и вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях Общественного совета, ведет заседания.

4.3. В случае отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет по его поручению заместитель председателя Общественного совета, а в случае отсутствия заместителя председателя Общественного совета – по поручению председателя или заместителя председателя Общественного совета.

4.4. Заседания Общественного совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.5. Проект повестки дня заседания Общественного совета (далее – проект повестки дня) готовится председателем Общественного совета на основании обращений и материалов, предложений, поступивших от членов Общественного совета, граждан и организаций. Подготовка материалов к заседанию Общественного совета осуществляется секретарем Общественного совета.

4.6. Предложения относительно проекта повестки дня подаются членами Общественного совета секретарю не позднее чем за десять дней до дня заседания Совета.

4.7. Вопросы, содержащиеся в предложениях не менее чем одной трети от общего числа членов Совета, подлежат включению в проект повестки дня в обязательном порядке.

4.8. Члены Совета оповещаются о месте, времени проведения заседания Общественного совета и проекте повестки дня не позднее чем за пять дней до дня заседания.

4.9. Председатель Общественного совета имеет право:

а) действовать от имени Общественного совета в пределах полномочий, имеющихся у этого органа;

б) представлять Общественный совет в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами;

в) информировать органы местного самоуправления о фактах нарушения действующего законодательства в сфере образования, культуры и досуга.

4.10.Секретарь Совета:

— информирует членов Совета и иных приглашенных на заседание лиц о дате, времени, проекте повестки дня и месте проведения заседаний Общественного совета или его рабочих органов;

— ведет делопроизводство и оформляет протоколы заседаний Общественного совета;

— ведет переписку от имени Общественного совета;

— направляет электронную версию протокола заседания Общественного совета членам Общественного совета соответствующего заседания по запросу члена Общественного совета.

В случае временного отсутствия секретаря Общественного совета его обязанности исполняет один из членов Общественного совета, избираемый простым большинством голосов присутствующих на заседании.

4.11.Член Совета:

— участвует в заседаниях Общественного совета с правом голоса;

— имеет право предварительно знакомиться с материалами, вынесенными на рассмотрение Общественного совета, выступать на заседаниях, предлагать вопросы для включения в повестку дня заседания Общественного совета.

4.12. Члены Общественного совета участвуют в заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.13. Правом голоса обладают только члены Общественного совета.

4.14. Лица, приглашенные для участия в заседании, вправе присутствовать на заседаниях Общественного совета и участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов.

4.15. Заседание Общественного совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Общественного совета.

4.16. Повестка дня заседания Общественного совета утверждается в начале каждого заседания простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета на основании проекта повестки дня.

4.17. При утверждении повестки дня заседания Общественного совета члены могут внести в нее изменения.

4.18. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета и включают в себя конкретные мотивированные рекомендации по результатам рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня заседания.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

4.19. Решения, принимаемые Общественным советом, оформляются протоколами и носят рекомендательный характер.

4.20. Протокол заседания Общественного совета и заключение Общественного совета оформляются секретарем в течение пяти рабочих дней со дня заседания Совета.

4.21. Протокол заседания Совета и заключение Совета подписываются председательствующим на заседании Общественного совета.

4.22. Общественный совет вправе утвердить заключение по рассмотренному вопросу.

4.23. Общественный совет для осуществления возложенных на него функций имеет право:

— запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от исполнительных органов государственной власти, организаций;

— в случае необходимости привлекать к своей работе специалистов, экспертов, представителей научных, общественных и иных заинтересованных организаций, представителей органов государственной власти;

— создавать из числа членов Общественного совета и привлекаемых экспертов, рабочие и экспертные группы, иные рабочие органы Общественного совета, действующие под руководством членов Общественного совета; руководители и персональный состав этих рабочих органов, а также их задачи определяются решением Общественного совета.

**5. Обеспечение деятельности Общественного совета**

5.1. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета, в том числе организация ведения делопроизводства, хранение протоколов и заключений Совета, осуществляется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Ясенево в рамках срока полномочий Совета депутатов.

5.2. На заседаниях Общественного совета в установленном порядке могут присутствовать представители средств массовой информации.

**6. Обязанности и ответственность Общественного совета и его членов**

6.1. Общественный совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Ежегодно один раз в год Общественный совет должен представлять Совету депутатов муниципального округа Ясенево публичный доклад о его работе.

6.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

к решению Совета депутатов муниципального округа Ясенево от « »\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_/\_

**Состав**

**Общественного совета по сохранению и развитию исторического**

**и культурного наследия муниципального округа Ясенево**