**Объявление**

Проведение независимой антикоррупционной экспертизы проекта постановления аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево «***Об утверждении перечня информации о деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево, размещаемой на официальном сайте на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».***

Начало приема заключений: 30.05.2019 года

Окончание приема заключений: 07.06.2019 года

Прием заключений осуществляется по адресу: Москва, проезд Карамзина, д.13, корп.1, аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево, ежедневно в рабочие дни по московскому времени с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00, в пятницу с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00.

Контактный телефон: 8 (495) 423-63-60;

Электронная почта: [munsobr@yasenevo.ru](mailto:munsobr@yasenevo.ru)

Контактное лицо: Сибгатулова Татьяна Александровна

Проект

Аппарат Совета депутатов

муниципального округа Ясенево

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении перечня информации о деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево, размещаемой на официальном сайте на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясеневов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Порядком обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Ясенево от 20 февраля 2018 года № 2/4 (в редакции решения от 18.06.2019 г. № \_/\_):

1. Утвердить перечень информации о деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево, размещаемой на официальном сайте на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления остается за главой муниципального округа Ясенево И.В. Гришиной.

Редактор проекта:

Заместитель начальника организационно-правового отдела

аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево

Т.А. Сибгатулова (495)423-63-60

Ознакомлена:

Глава муниципального округа Ясенево

И.В. Гришина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к постановлению аппарата муниципального округа Ясеневоот \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

**Перечень**

**информации о деятельности аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево, размещаемой на официальном сайте на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Ясенево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Категория информации** | **Периодичность размещения** |
| 1. | Общая информация об аппарате Совета депутатов муниципального округа Ясенево (далее – аппарат Совета депутатов): | |
| 1.1 | полное наименование и структура аппарата Советадепутатов, почтовый адрес, адрес электронной почты | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.2 | сведения о полномочиях аппарата Совета депутатов, задачах и его функциях, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочияаппарата Совета депутатов | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.3 | сведения о руководителе аппарата Совета депутатов, муниципальных служащих (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | в течение 3 рабочих дней со дня назначения, поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.4 | сведения о средствах массовой информации, учрежденных аппаратом Совета депутатов | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2. | Информация о нормотворческой деятельности аппарата Совета депутатов*:* | |
| 2.1 | правовые акты аппарата Совета депутатов(за исключением правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом), включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу | в течение 5 рабочих дней со дня издания правового акта, поддерживается в актуальном состоянии |
| 3. | Информация о текущей деятельности аппарата Совета депутатов*:* | |
| 3.1 | сведения о муниципальных услугах, предоставляемых аппаратом Совета депутатов(Реестр муниципальных услуг и административные регламенты предоставления муниципальных услуг) | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения административного регламента, поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.2 | информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.3 | информация, подлежащая доведению аппаратом Совета депутатовдо сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы | поддерживается в актуальном состоянии |
| 4. | Ежегодный отчет главы муниципального округа Ясенево о его деятельности и деятельности аппарата Совета депутатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов муниципального округа Ясенево | в течение 5 рабочих дней после дня заслушивания Советом депутатов муниципального округа / городского округа Ясеневоотчета |
| 5. | Информация о кадровом обеспечении аппарата | Совета депутатов: |
| 5.1 | порядок поступления граждан на муниципальную службу | поддерживается в актуальном состоянии |
| 5.2 | сведения об имеющихся вакантных должностях муниципальной службы | в течение 5 рабочих дней после дня высвобождения должности муниципальной службы |
| 5.3 | квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы | в течение 5 рабочих дней после дня высвобождения должности муниципальной службы |
| 5.4 | условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы; | в течение 5 рабочих дней после принятия решения:  - о проведении конкурса на замещение вакантной должности;  - по результатам конкурса |
| 5.5 | номер телефона, по которому можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей | поддерживается в актуальном состоянии |
| 5.6 | сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя аппарата Совета депутатов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | в порядке и сроки, установленные Советом депутатовмуниципального округа Ясенево |
| 5.7 | сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | в порядке и сроки, установленные Советом депутатов муниципального округа Ясенево |
| 6. | Сведения о работе с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, поступившими в аппарат Совета депутатов */* (далее – обращения): | |
| 6.1 | Порядок рассмотрения обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность | поддерживается в актуальном состоянии |
| 6.2 | Порядок рассмотрения запросов на получение информации о деятельности аппарата Совета депутатов | поддерживается в актуальном состоянии |
| 6.3 | порядок и время приема главы муниципального округа Ясенево граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка |
| 7. | Иная информация, подлежащая в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными нормативными правовыми актами размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в сроки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами |